

Melde- / Abrechnungsbogen für eine Bildungsveranstaltung



Katholische Erwachsenenbildung Lindau e.V.
Austraße 2
88161 Lindenberg

Tel. 08381 / 8 22 31
Fax 08381 / 92 7123
E-Mail keb.lindau@bistum-augsburg.de
Internet www.keblindau.de

Veranstalter (Gruppe, Pfarrei, Verband)
.....

Veranstaltungsort (oder Ziel der Bildungsfahrt)
.....

Titel der Bildungsveranstaltung
.....
Untertitel (ggf. Erläuterung des bildenden Charakters der Veranstaltung)
.....

Die Bildungsveranstaltung wurde vorab veröffentlicht und angekündigt
(Mehrfachauswahl möglich)
 auf der Homepage der KEB im Programmheft der KEB
 siehe beigefügter Veröffentlichungsbeleg (z. B. Zeitungsausschnitt, Plakat, Flyer)

<u>KEB Geschäftsstelle</u>	
Ausgaben	Einnahmen
H	_____
RK	_____
W	_____
SK	_____
E/TN	_____
EL	_____
A/E	_____
Zuschuss	_____
Raumnote	_____
Pauschale BB	_____
Überweisung am	_____

Honorar €
Reisekosten €
Werbungskosten* (z. B. Anzeigen, Plakate, Post, Telefon) €
Raumkosten* (Rechnung bzw. Nachweis erforderlich) €
Ausgaben (gesamt) €
Einnahmen (Teilnehmerbeiträge/Eintritt Seminar-/Kursgebühren) €
Defizit: €
.....
Ort, Datum	Unterschrift des Bildungsbeauftragten/Veranstalters

Die Ehrenamtszuschuss soll auf folgendes Girokonto des Bildungsbeauftragten überwiesen werden:

Kontoinhaber IBAN

Bank/Sparkasse BIC

Der KEB-Zuschuss soll auf folgendes Girokonto des Veranstalters (KEB-Mitglied) überwiesen werden:

Kontoinhaber IBAN

Bank/Sparkasse BIC

Bitte das ausgefüllte Formular zeitnah nach einer Veranstaltung bei der KEB Geschäftsstelle einreichen!

*) Belege unbedingt beifügen

Stand: Dezember 2022

Melde- / Abrechnungsbogen für eine Bildungsveranstaltung



Seite 2 ist im Rahmen der Bildungsveranstaltung auszufüllen und zu unterschreiben!

Termin, Dauer und Teilnehmeranzahl der Bildungsveranstaltung(en)
(bei Bildungsfahrten Abfahrtszeit und Ankunftszeit)

Datum	Beginn (Abfahrt)	Ende (Ankunft)	TN (w)	TN (m)	TN (d)	Kinder (bei Eltern-Kind)	Teilnehmer- anzahl	Einnahmen

Die Teilnehmeranzahl wurde gezählt und wird von 2 Teilnehmern der Bildungsveranstaltung bestätigt:

..... / Name 1 / Unterschrift 1
 Name 2 / Unterschrift 2

Referent (Honorarempfänger)

Name E-Mail

Anschrift

Honorar: € Spesen: € Fahrtkosten PKW: km x 0,30 = €

Der Betrag (bitte ankreuzen) wurde bar ausbezahlt
 soll auf folgendes Konto überwiesen werden:

Kontoinhaber IBAN

Bank/Sparkasse BIC

Wichtiger Hinweis!
 Sie sind verpflichtet, obiges Honorar dem Finanzamt bei Ihrer Steuererklärung als Nebeneinnahme zu melden. Gleichzeitig machen wir darauf aufmerksam, dass nach § 3 Nr. 26 EstG jährlich ein Betrag von 2.400,- € aus dieser nebenberuflichen Tätigkeit steuerfrei ist. Der/die Honorarempfänger/in sorgt selbst für seine/ihre weiteren persönlichen/beruflichen Ver- und Absicherungen sowie für die Erfüllung aller mit dieser Tätigkeit ggf. anfallenden gesetzlichen Vorgaben (z.B. Anmeldung bei Finanzamt, Sozialversicherung); er/sie stellt diesbezüglich die Katholische Erwachsenenbildung e. V. von jeglicher Haftung frei, soweit gesetzlich zulässig.

Der/die Referent/in ist angestellt bei der Diözese Augsburg und versichert, dass die Honorartätigkeit nicht im Rahmen dieses Arbeitsverhältnisses ausgeübt wird.

.....
 Ort, Datum Unterschrift des Honorarempfängers

Bildungsveranstaltung(en) durchgeführt:

.....
 Ort, Datum Unterschrift des Bildungsbeauftragten/Veranstalters